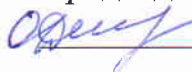


Мнение профсоюзного
Комитета учтено
Председатель профкома

 О.Л. Динкель

Утверждаю:

И.о. главного врача

ГБУЗ КО «ППБ»

 Е.В. Власова

«09» 01 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления платных медицинских услуг в ГБУЗ КО
«Прокопьевская психиатрическая больница»

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Законом Российской Федерации « О защите прав потребителей», постановлением Правительства РФ от 04.10.2012г. № 1006 « Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг » и на основании Устава ГБУЗ КО «Прокопьевская психиатрическая больница»

1.2. Организация платных медицинских услуг населению и организациям различных форм собственности позволяет увеличить объем как специализированной медицинской помощи, так и видов работ, выполняемых вспомогательными подразделениями больницы, способствует улучшению их качества, а также привлекает дополнительные источники финансирования больницы.

1.3. Положение вступает в силу с момента утверждения, действует до его отмены и распространяется на подразделения больницы, имеющие право на оказание медицинских услуг на платной основе.

1.4. В течение срока действия в положение могут быть внесены изменения и дополнения.

1.5. Понятия, используемые в положении:

"платные медицинские услуги" - медицинские услуги, предоставляемые на возмездной основе за счет личных средств граждан, средств юридических лиц и иных средств на основании договоров, в том числе договоров добровольного медицинского страхования (далее - договор);

"потребитель" - физическое лицо, имеющее намерение получить либо получающее платные медицинские услуги лично в соответствии с договором. Потребитель, получающий платные медицинские услуги, является пациентом, на которого распространяется действие Федерального закона "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации";

"заказчик" - физическое (юридическое) лицо, имеющее намерение заказать (приобрести) либо заказывающее (приобретающее) платные медицинские услуги в соответствии с договором в пользу потребителя;

"исполнитель" - медицинская организация, предоставляющая платные медицинские услуги потребителям.

Понятие "медицинская организация" употребляется в настоящих Правилах в значении, определенном в Федеральном законе "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации".

2. Условия предоставления платных медицинских услуг

2.1. Платные медицинские услуги организуются в подразделениях ГБУЗ КО «ППБ» в соответствии со свойственными данному подразделению целями и функциями, а также видами медицинской деятельности, регламентированными лицензией.

Платными могут быть медицинские услуги:

а) на иных условиях, чем предусмотрено территориальной программой госгарантий, по желанию потребителя (заказчика), включая в том числе:

-установление индивидуального поста медицинского наблюдения при лечении в условиях стационара;

-применение лекарственных препаратов, не входящих в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, если их назначение и применение не обусловлено жизненными показаниями или заменой из-за индивидуальной непереносимости лекарственных препаратов, входящих в указанный перечень, а также применение медицинских изделий, лечебного питания, в том числе специализированных продуктов лечебного питания, не предусмотренных стандартами медицинской помощи;

б) при предоставлении медицинских услуг анонимно, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

в) при самостоятельном обращении за получением медицинских услуг, за исключением случаев и порядка, предусмотренных статьей 21 Федерального закона "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации", и случаев оказания скорой, в том числе скорой специализированной,

медицинской помощи и медицинской помощи, оказываемой в неотложной или экстренной форме.

2.2 Порядок определения цен (тарифов) на медицинские услуги, устанавливается органами, осуществляющими функции и полномочия учредителей.

2.3 Платные медицинские услуги могут предоставляться в полном объеме стандарта медицинской помощи (при наличии утвержденного Министерством здравоохранения Российской Федерации), либо по просьбе потребителя в виде осуществления отдельных консультаций или медицинских вмешательств, в том числе в объеме, превышающем объем выполняемого стандарта медицинской помощи.

2.4. Информация об оказываемых на платной основе медицинских услугах размещается на сайте медицинской организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также на информационных стендах (стойках) и содержит следующие сведения:

а) название учреждения (полное, сокращенное);

б) адрес места нахождения юридического лица, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, с указанием органа, осуществившего государственную регистрацию;

в) сведения о лицензии на осуществление медицинской деятельности (номер и дата регистрации, перечень работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность медицинской организации в соответствии с лицензией, наименование, адрес места нахождения и телефон выдавшего ее лицензирующего органа);

г) перечень платных медицинских услуг и прейскурант цен в рублях,

д) сведения об условиях, порядке, форме предоставления медицинских услуг и порядке их оплаты;

е) порядок и условия предоставления медицинской помощи в соответствии с территориальной программой госгарантий;

ж) порядок и условия предоставления медицинской помощи на платной основе;

з) сведения о медицинских работниках, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг, об уровне их профессионального образования и квалификации;

и) режим работы медицинской организации, график работы медицинских работников, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг;

к) адреса и телефоны органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере охраны здоровья граждан, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения и территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

3. Порядок заключения договора и оплаты медицинских услуг

3.1. Предоставление платных медицинских услуг оформляется договором, который заключается между ГБУЗ КО «ППБ» в лице главного врача либо представителя, действующего по доверенности выданной руководителем учреждения, с одной стороны, и физическим или юридическим лицом с другой, при наличии согласия потребителя (законного представителя)

3.2. При заключении договора по требованию потребителя и (или) заказчика им предоставляется в доступной форме информация о платных медицинских услугах, содержащая следующие сведения:

а) информация о конкретном медицинском работнике, предоставляющем соответствующую платную медицинскую услугу (его профессиональном образовании и квалификации);

в) информация о методах оказания медицинской помощи, связанных с ними рисках, возможных видах медицинского вмешательства, их последствиях и ожидаемых результатах оказания медицинской помощи;

г) другие сведения, относящиеся к предмету договора.

3.3. До заключения договора исполнитель уведомляет потребителя (заказчика) в письменной форме (с подписью последнего) о том, что несоблюдение указаний (рекомендаций) исполнителя (медицинского работника, предоставляющего платную медицинскую услугу), в том числе назначенного режима лечения, могут снизить качество предоставляемой платной медицинской услуги, повлечь за собой невозможность ее завершения в срок или отрицательно сказаться на состоянии здоровья потребителя. А также о том, что потребитель несет ответственность за последствия неверной диагностики или назначенного лечения вследствие недостоверных, искаженных или сокрытых им сведений о здоровье или обстоятельствах жизни имеющих значение для оценки состояния здоровья.

3.4. Договор заключается потребителем (заказчиком) и исполнителем в письменной форме.

3.5. Договор должен содержать:

а) сведения об исполнителе: наименование и фирменное наименование (если имеется) медицинской организации - юридического лица, адрес места нахождения, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, с указанием органа, осуществившего государственную регистрацию; номер лицензии на осуществление медицинской деятельности, дата ее регистрации с указанием перечня работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность медицинской организации в соответствии с лицензией, наименование, адрес места нахождения и телефон выдавшего ее лицензирующего органа; должность, фамилию, имя, отчество (если имеется) лица, заключающего договор от имени исполнителя,

б) фамилию, имя и отчество (если имеется), адрес места жительства и телефон потребителя (законного представителя потребителя), заказчика – физического лица; наименование и адрес места нахождения заказчика, должность лица, заключающего договор от имени заказчика - юридического лица;

в) перечень платных медицинских услуг, предоставляемых в соответствии с договором;

г) стоимость платных медицинских услуг, сроки и порядок их оплаты;

д) условия и сроки предоставления платных медицинских услуг;

ж) ответственность сторон за невыполнение условий договора;

з) порядок изменения и расторжения договора;

и) иные условия, определяемые по соглашению сторон.

3.6. Договор составляется и подписывается сторонами в 3 экземплярах, один из которых находится у исполнителя, второй - у заказчика, третий - у потребителя. В случае если договор заключается потребителем и исполнителем, он составляется в 2 экземплярах.

3.7. В случае если при предоставлении платных медицинских услуг требуется предоставление на возмездной основе дополнительных медицинских услуг, не предусмотренных договором, исполнитель обязан предупредить об этом потребителя (заказчика).

Без согласия потребителя (заказчика) исполнитель не вправе предоставлять дополнительные медицинские услуги на возмездной основе.

3.8. В случае если при предоставлении платных медицинских услуг потребуются предоставление дополнительных медицинских услуг по экстренным показаниям для устранения угрозы жизни потребителя при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострениях хронических

заболеваний, такие медицинские услуги оказываются без взимания платы в соответствии с Федеральным законом "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации".

3.9. В случае отказа потребителя после заключения договора от получения медицинских услуг договор расторгается. Отказ потребителя оформляется заявлением, которое визируется главным врачом. Исполнитель информирует потребителя (заказчика) о расторжении договора по инициативе потребителя, при этом потребитель (заказчик) оплачивает исполнителю фактически понесенные исполнителем расходы, связанные с исполнением обязательств по договору при этом составляется акт выполненных работ.

3.10. Потребитель (заказчик) обязан оплатить предоставленную исполнителем медицинскую услугу в сроки и в порядке, которые определены договором.

3.11. Потребителю (заказчику) в соответствии с законодательством Российской Федерации выдается документ, подтверждающий произведенную оплату предоставленных медицинских услуг (контрольно-кассовый чек, квитанция или иной бланк строгой отчетности (документ установленного образца)).

3.12. Претензии и споры, возникающие между потребителем и медицинским учреждением, разрешаются в установленном законом порядке.

3.13. ГБУЗ КО «ППБ» ведёт бухгалтерский учет и отчетность результатов предоставляемых платных медицинских услуг в соответствии с требованиями Инструкции по бюджетному учёту и другими нормативными документами.

Средства, полученные по безналичному расчету от физических и юридических лиц, зачисляются на отдельный лицевой счет бюджетного учреждения ГБУЗ КО «ППБ», открытый в органах Федерального казначейства. Наличные денежные средства, поступающие в кассу учреждения за оказанные платные медицинские услуги ГБУЗ КО «ППБ», сдаются кассиром на отдельный лицевой счет бюджетного учреждения ГБУЗ КО «ППБ», открытый в органах Федерального казначейства.

3.14. Порядок ценообразования и методика расчета стоимости платной медицинской услуги определяются Методическими рекомендациями ДОЗН КО по расчёту цен на медицинские услуги, оказываемые государственными учреждениями здравоохранения Кемеровской области (всех типов) на платной основе (приказ ДОЗН КО от 19.04.2012г.№ 498), с учётом всех расходов, связанных с предоставлением этих услуг.

Основными принципами установления цен являются:

- баланс экономических интересов учреждений, оказывающих платные медицинские услуги и потребителей;
- доступность услуг для потребителей и защита их прав.

Пересмотр цен и тарифов осуществляется в случаях:

- изменения цен на топливно-энергетические ресурсы, оборудование или другие материальные ресурсы;
- пересмотра условий оплаты труда;
- изменения перечня и размера установленных законодательными и нормативными документами обязательных отчислений и платежей;
- изменения подхода к их формированию;
- наступления непредвиденных обстоятельств.

3.15. Оплата за предоставленные медицинские услуги производится потребителем (законным представителем или опекуном) через материально-ответственных сотрудников учреждения, с которыми заключены договора о материальной ответственности. Потребителю медицинских услуг (законному представителю или опекуну) выдаётся квитанция установленного образца, являющейся документом строгой отчетности, утвержденном в установленном порядке. Расчеты производятся по ценам, согласованным с ДОЗН КО.

3.16. Цена за одну и ту же медицинскую услугу является для потребителей фиксированной независимо от наличной или безналичной формы оплаты.

3.17. Взаимодействие учреждения с заказчиком услуг - юридическим лицом осуществляется на договорной основе в соответствии с законодательством РФ.

3.18. Оплата за оказание услуги организациями различных форм собственности производится по безналичному расчету согласно выписанному бухгалтерией счет-фактуре. Услуги оказываются при заключении договора или при поступлении денег на отдельный лицевой счет больницы, выполнение услуги подтверждается актом выполненных работ.

4. Порядок предоставления платных медицинских услуг и обязанности сторон.

4.1. Право на оказание платных услуг имеют подразделения больницы, заключившие соответствующий договор, в лице его заведующего, с главным врачом ГБУЗ КО «ППБ».

4.2. Подразделение ГБУЗ КО «ППБ» осуществляющее платные медицинские услуги обязано обеспечивать соответствие предоставляемых платных услуг

требованиям, предъявляемым к методам диагностики, профилактики и лечению, разрешенным на территории России.

4.3. Подразделения ГБУЗ КО «ППБ», осуществляющие платные услуги, обязаны обеспечить граждан бесплатной, доступной и достоверной информацией, в соответствии с настоящим положением.

4.4. Медицинские услуги на платной основе оказываются только при наличии информированного добровольного согласия потребителя (законного представителя потребителя), данного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

4.5. Исполнитель предоставляет потребителю (законному представителю потребителя) по его требованию и в доступной для него форме информацию: о состоянии его здоровья, включая сведения о результатах обследования, диагнозе, методах лечения, связанном с ними риске, возможных вариантах и последствиях медицинского вмешательства, ожидаемых результатах лечения; об используемых при предоставлении платных медицинских услуг лекарственных препаратах и медицинских изделиях, в том числе о сроках их годности (гарантийных сроках), показаниях (противопоказаниях) к применению. Что подтверждается подписью потребителя (заказчика) в ИДС (информированном добровольном согласии).

4.6. Исполнитель обязан при оказании платных медицинских услуг соблюдать установленные законодательством Российской Федерации требования к оформлению и ведению медицинской документации и учетных и отчетных статистических форм, порядку и срокам их представления.

4.7. Подразделения ГБУЗ КО «ППБ», осуществляющие платные медицинские услуги, обязаны соблюдать права пациентов и требовать исполнения их обязанностей.

4.8. Потребитель вправе требовать предоставления услуг надлежащего качества.

4.9. Потребитель вправе предъявлять требования о возмещении убытков, причиненных неисполнением или ненадлежащим исполнением условий договора; о возмещении ущерба в случае причинения вреда здоровью и жизни, а также компенсации за причинение морального вреда в соответствии с законодательством РФ.

4.10. Потребитель вправе требовать предоставления сведений о наличии лицензии и сертификата, о расчете стоимости услуги.

4.11. Потребители обязаны:

4.11.1. Оплатить стоимость предоставляемой медицинской услуги в сроки установленные договором.

4.11.2. Исполнять назначения врача и требования медицинского персонала для качественного выполнения платной медицинской услуги.

4.11.3. Сообщать врачу необходимую информацию о своем здоровье, либо имеющую к здоровью отношение.

4.11.4. Соблюдать требования правил внутреннего распорядка в медицинском учреждении. При их нарушении, приведшем к невозможности исполнения договора исполнителем, договор может быть расторгнут в одностороннем порядке и оплата за услугу возврату не подлежит (согласно ст.781 пункт 2 ГК РФ «невозможность исполнения настоящего договора, возникшая по вине заказчика, влечет за собой оплату последним всего объема услуг, предусмотренного настоящим договором»).

4.11.5. При нанесении материального ущерба отделению (порча имущества, кража и др.) потребитель обязан возместить стоимость ущерба либо уменьшить объем потребляемых услуг на эту сумму (сумма ущерба подтверждается актом либо другим документом).

4.12.Срок получения платной услуги определяет пределы ответственности сторон, а в части финансовых расчетов до полного исполнения обязательств.

4.13. Если ГБУЗ КО «ППБ» нарушило установленные договором сроки предоставления платных медицинских услуг, то все вопросы по разрешению возникшей ситуации рассматриваются в порядке, установленном законом.

4.14. ГБУЗ КО «ППБ» освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение медицинской услуги, если докажет, что неисполнение произошло вследствие непреодолимой силы, а также по иным основаниям предусмотренным законом.

5. Организация работы по платным услугам.

5.1. Организация платных медицинских услуг, утверждение документов, регламентирующих оказание платных медицинских услуг подразделениями ГБУЗ КО «ППБ»; заключение договоров с подразделениями (исполнителями), заказчиками платных услуг (юридические лица); делегирование права на заключение договоров (по доверенности) с физическими лицами; контроль за исполнением данного Положения осуществляется главным врачом больницы.

5.2 Подготовка документации, регламентирующей оказание платных услуг, контроль качества услуг и их соответствия данному Положению, а также текущий контроль медицинской деятельности по платным услугам осуществляется заместителями главного врача по медицинской части.

5.3 Контроль оформления договорной документации для заказчиков - юридических лиц - осуществляется юрисконсультom.

5.4. Контроль за составлением Плана финансово хозяйственной деятельности, расчёт стоимости платных медицинских услуг, контроль за прохождением согласования цен на платные медицинские услуги в ДОЗН КО, распределение материального вознаграждения между подразделениями и решение иных финансовых вопросов по оказанию платных услуг осуществляется заместителем главного врача по экономическим вопросам.

5.5. Контроль за ведением бухгалтерского учета и отчетности, правильностью начисления, полнотой и своевременностью перечисления доходов, полученных от оказания платных медицинских услуг в бюджет; вопросами налогообложения средств полученных от осуществления приносящей доход деятельности осуществляется главным бухгалтером, согласно действующим нормативным актам.

5.7. Договора между руководителями подразделений, оказывающими платные услуги и главным врачом заключаются ежегодно.

5.8. Вновь вводимые подразделениями платные услуги вносятся в договор и требуют его перезаключения.

5.9. Решение о заключении договора с подразделением на оказание уже существующих или вновь вводимых платных медицинских услуг принимается главным врачом на основании рекомендации комиссии, в состав которой входят: заместитель главного врача по медицинской части, зам. главного врача по экономическим вопросам, главный бухгалтер. Комиссия рассматривает и предлагает на утверждение главному врачу представленную заведующим структурным подразделением документацию:

- положение о платных медицинских услугах в отделении (содержащее порядок внутреннего распределения заработанных средств по платным услугам), перечень оказываемых услуг, их стоимость, порядок и формы оплаты; сведения о сроках оказания услуг; график приема специалистов;

- список врачей, наделенных правом оказания услуг на платной основе (с указанием стажа, специализации и категории, номера сертификата и срока его действия).

Врачи, включенные в список, пользуются равным правом выполнения платных услуг в соответствии с их квалификацией и специализацией. Врачи стационарных подразделений с их согласия могут привлекаться к выполнению платных услуг в амбулаторном звене (профилактические осмотры и др.). К выполнению платных услуг привлекаются врачи, имеющие

квалификационную категорию, достаточные знания и навыки деятельности по профилю оказываемой услуги.

При необходимости комиссия вносит изменения и дополнения по вопросам организации платных медицинских услуг в отделении и распределения заработанных средств по платным услугам.

6. Порядок распределения доходов полученных за предоставление платных медицинских услуг в учреждении.

6.1. Источниками финансовых средств, при оказании платных медицинских услуг являются средства организаций и личные средства граждан, которые перечисляются на отдельный лицевой счет бюджетного учреждения.

Доходы, полученные от оказания платных медицинских услуг, расходуются строго в соответствии с утверждённым ДОЗН КО Планом финансово-хозяйственной деятельности ГБУЗ КО «ППБ» на определенный период.

План финансово хозяйственной деятельности (доходов и расходов) учреждения на очередной финансовый период представляется в ДОЗН КО в порядке по форме и в установленные сроки.

Доходы, полученные от оказания платных медицинских услуг распределяются следующим образом:

- На оплату труда (с учетом социальных выплат) работников централизуется до **50%** от полученных доходов учреждения.

- На расходы по содержанию имущества ГБУЗ КО ППБ, на обновление и замену основных фондов и медицинского оборудования, на меры социальной поддержки и др. - **50%**.

Материальное вознаграждение участникам оказания платных медицинских услуг определяется после выплаты обязательных платежей (в соответствии с суммой полученного от платных услуг дохода) и вычета затрат, возникших в процессе оказания услуги.

6.1.1.- На оплату труда (с учетом социальных выплат) работников централизуется до **50%** от полученных доходов учреждения, сотрудникам непосредственно участвующих в оказании платных медицинских услуг в следующем порядке:

25% -стационарные отделения, диспансерное отделение для обслуживания взрослого детского и подросткового населения, отделение амбулаторной судебно-психиатрической экспертизы от совокупного дохода. В подразделении распределение между работниками, занятых оказанием

платных медицинских услуг, производится на основании приложения № 1 настоящего положения, утвержденного руководителем учреждения.

5% - на осуществление выплат административно-управленческому и обслуживающему персоналу, в том числе: ПЭО, бухгалтерия, АХЧ. Размеры выплат определяются комиссией, состоящей из главного врача, заместителей главного врача, главного бухгалтера.

10% - направляется на выплату премиального вознаграждения и прочих выплат, предусмотренных законодательством РФ; на оказание материальной помощи в соответствии с условиями Коллективного договора больницы и другие выплаты, не противоречащие действующему законодательству.

10% - резерв предстоящих расходов (оплата отпусков, компенсация за неиспользованный отпуск, в том числе при увольнении)

6.1.2. Основанием для оплаты труда персоналу служат документы, подтверждающие объём выполненной работы, подписанные руководителями подразделений.

Распределение доходов от платных услуг осуществляется по итогам работы соответствующего структурного подразделения ГБУЗ КО «ППБ», своевременного и качественного выполнения целевых показателей деятельности учреждения в целом, а также в соответствии с критериями оценки эффективности деятельности непосредственного работника.

Выплаты носят индивидуальный и поощрительный характер, устанавливаются с целью повышения мотивации работников за качественный и интенсивный труд.

В каждом структурном подразделении ГБУЗ КО «Прокопьевская психиатрическая больница» создана комиссия по распределению денежных средств. На основании решения комиссии составляется протокол.

6.1.3. В случае наличия нарушений со стороны работника он лишается стимулирующих выплат до снятия взыскания или истечения срока его действия.

Критериями взысканий являются: наличие обоснованных обращений граждан по вопросам неудовлетворительного качества оказания услуг, неуважительного к ним отношения, ограничения доступности бесплатной медицинской помощи и склонения к оказанию услуг на платной основе; действия работников, повлекшие создание конфликтных ситуаций, снижение авторитета и подрыв имиджа учреждения среди населения; выявление нарушений в деятельности работников по результатам проверок контролирующих органов, либо внутренних проверок; допущение нарушений

трудовой дисциплины в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка; наличие жалоб пациентов и их родственников на работу медицинского персонала; нарушение исполнительской дисциплины, в том числе несоблюдение сроков подготовки и исполнения документов, нарушение ведения медицинской документации.

В случае наличия нарушений со стороны работников, нераспределенные денежные средства, полученные от оказания платных медицинских услуг, образуют фонд экономии заработной платы. Фонд экономии по стимулирующим выплатам распределяется по итогам работы за год. Работники, допустившие нарушения, лишаются выплат из данного фонда.

6.2. При распределении денежных средств из фонда стимулирования проведения праздничных мероприятий, выделении материальной помощи, решение принимает комиссия в составе: главного врача, заместителей главного врача, главного бухгалтера.

6.3. Средства по решению главного врача могут расходоваться ежемесячно либо не реже одного раза в квартал (сумма для поощрения определяется на основании ежемесячных расчётов, согласно протоколов).

6.4. Стимулирующие выплаты главному врачу производятся на основании и в порядке, утвержденном Департаментом охраны здоровья населения Кемеровской области.

6.5. Размер стимулирующих выплат может быть увеличен либо уменьшен в каждом конкретном случае приказом главного врача.

6.6. В настоящий порядок могут вноситься изменения и дополнения. Изменение соотношения в распределении вознаграждения за предоставление и организацию платных медицинских услуг между подразделениями и административно-управленческим аппаратом, организующего и обеспечивающего платные услуги, осуществляется комиссионно (главный врач - председатель, заместители главного врача по медицинской части, зам гл. врача по экономическим вопросам, гл. бухгалтер) с уведомлением заинтересованных лиц.

1.Порядок распределения дохода от оказания платных услуг на оплату труда работников стационарных отделений:

10% - врачам

5% - старшей медицинской сестре

20% - медицинской сестре

65% - младшему медицинскому персоналу

2.Порядок распределения дохода от оказания платных услуг на оплату труда работников диспансерное отделение для обслуживания взрослого детского и подросткового населения:

45% - врачам

2% - зав. диспансером

5% - старшей медицинской сестре

30% - медицинской сестре

10% - медицинскому регистратору

8% - уборщикам служебного помещения

При необходимости участия психолога в оказании платных услуг

30% - врачам

15% - мед.психологу

2% - зав. диспансером

5% - старшей медицинской сестре

30% - медицинской сестре

10% - медицинскому регистратору

8% - уборщикам служебного помещения

3.Порядок распределения дохода от оказания платных услуг на оплату труда работников отделения амбулаторной судебно-психиатрической экспертизы:

70% - врачам

30% - медицинской сестре

При необходимости участия психолога в оказании платных услуг

45% - врачам

25% - мед.психологу

30% - медицинской сестре